
 Secretaría Distrital de Planeación		REMISIÓN DE LAS CUENTAS DE COBRO PARA LA SECRETARÍA JURÍDICA DISTRITAL Y DIRECCIÓN DE CONTABILIDAD.		 Dirección de Catastro Multipropósito	
JAVIER ALEXANDER ROMERO PINZON - Director de Catastro Multipropósito; EN CALIDAD DE SUPERVISOR SEGÚN DECRETO No. 185 DEL 22 DE ABRIL DEL 2026, REMITE A LA SECRETARÍA JURÍDICA DISTRITAL Y A LA DIRECCIÓN DE CONTABILIDAD DEL DISTRITO DE BARRANCABERMEJA, LA SIGUIENTE CUENTA DE COBRO:					
NOMBRE DEL CONTRATISTA:		JAIRO EDUARDO MORENO JOYA			
CORRECCIONES Y/O MODIFICACIÓN REALIZADAS A LOS DOCUMENTOS DE LAS CUENTAS PRESENTADOS INICIALMENTE:		N°. CONTRATO: 2038-26			
DETALLE:		OTRA: <input type="radio"/> ACTA PARCIAL 2 <input checked="" type="radio"/> ACTA FINAL <input type="radio"/>			
DIRECCIÓN DE CATASTRO MULTIPROPOSITO		Cuentas Parciales			
Cuentas Parciales		CUADRO REMISORIO FACTURA O CUENTA DE COBRO ACTA PARCIAL VISADA, FIRMADA Y FECHADA CD CON EVIDENCIAS Y/O LOS RESPECTIVOS INFORMES		FIRMA DEL SUPERVISOR DEL CONTRATO:	
FIRMA DEL SUPERVISOR		JAVIER ALEXANDER ROMERO PINZON Director de Catastro Multipropósito Decreto 185 del 22 de Abril de 2026			
RECIBIDO DE LA SECRETARÍA JURÍDICA DISTRITAL		RECIBIDO DE LA SECRETARÍA JURÍDICA DISTRITAL			
COMO SUPERVISOR (A) DEL CONTRATO, GARANTIZO QUE LA CUENTA REFERENCIADA CON LOS RESPECTIVOS SOPORTES SE ENTREGARON OPORTUNAMENTE A LA SECRETARÍA JURÍDICA DISTRITAL, ASÍ LAS COSAS					
Cuentas Parciales		Cuentas Parciales		Cuentas Finales	
CUADRO REMISORIO FACTURA O CUENTA DE COBRO ACTA PARCIAL VISADA, FIRMADA Y FECHADA CD CON EVIDENCIAS Y/O LOS RESPECTIVOS INFORMES		CUADRO REMISORIO FACTURA O CUENTA DE COBRO ACTA PARCIAL VISADA, FIRMADA Y FECHADA CD CON EVIDENCIAS Y/O LOS RESPECTIVOS INFORMES		Cuentas Finales	
NOTA: PARA LAS CUENTAS CONTINGENTES: DEBE INCLUIR COPIA DEL P.A., C.D.P., R.P., MUESTRA DEL ADICIONAL. OTRO SI: COPIA DEL OTRO SI					
RECIBIDO DE DIRECCIÓN DE CONTABILIDAD					

COMO SUPERVISOR (A) DEL CONTRATO, GARANTIZO QUE LAS CORRECCIONES Y/O MODIFICACIÓN DE LA CUENTA SE ENTREGARON A LA SECRETARÍA JURÍDICA, PROCEDO A RADICAR A LA DIRECCIÓN DE CONTABILIDAD:

RECIBIDO DE LA CORRECCIONES Y/O MODIFICACIÓN POR PARTE DE LA SECRETARÍA JURÍDICA DISTRITAL:

OTRO: ☐ ACTA PARCIAL ☐ LIQUIDACIÓN ☐

Cuenta de Cobro ☐



Dirección de Catastro Multipropósito

ACTA DE CUMPLIMIENTO PARCIAL E INFORME DE ACTIVIDADES N°. 02 DEL CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES N° 2038-26

CONTRATANTE:	DISTRITO DE BARRANCABERMEJA
NIT:	890.201.900-6
CONTRATISTA:	JAIRO EDUARDO MORENO JOYA
IDENTIFICACIÓN:	1.057.548.654 DE SOATA
OBJETO:	PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO CONTADOR PUBLICO O AFINES PARA APOYAR EN EL DESARROLLO DEL PROYECTO DEL PROYECTO IMPLEMENTACIÓN DE UNA ESTRATEGIA QUE GARANTICE EL SERVICIO INTEGRAL EN LA OFICINA DE CATASTRO MULTIPROPÓSITO EN EL DISTRITO DE BARRANCABERMEJA
VALOR:	CATORCE MILLONES DE PESOS M/CTE (\$ 14.000.000)
SOPORTE PRESUPUESTAL:	CDP N° 26-00699 DEL 16 DE ENERO DEL 2026
PLAN ANUAL DE ADQUISICIONES:	CEPAA N° 467 DEL 14 DE ENERO DEL 2026
REGISTRO PRESUPUESTAL:	RP N° 26-02143 DEL 22 DE ENERO DEL 2026
RÉGIMEN TRIBUTARIO:	NO RESPONSABLE DE IVA (CODIGO 49-RUT)
DURACIÓN:	CUATRO (4) MESES
SUPERVISOR:	JAVIER ALEXANDER ROMERO PINZON -Director De Catastro Multipropósito -Decreto No 185 del 22 de abril de 2026O QUIEN HAGA SUS VECES.
FECHA DE INICIO:	23 DE ENERO DE 2026
FECHA DE TERMINACIÓN:	22 DE MAYO DE 2026

En el Distrito de Barrancabermeja, se reúnen en las instalaciones de la Alcaldía Distrital de Barrancabermeja, **JAVIER ALEXANDER ROMERO PINZON -Director De Catastro Multipropósito** Según Decreto No 185 del 22 de abril de 2026, en su calidad de Supervisor del presente contrato No 2038-26 y **JAIRO EDUARDO MORENO JOYA** – Contratista, con el fin de suscribir la presente acta parcial de cumplimiento e informe de actividades N°. 02 del contrato antes identificado. Para completar y soportar los trámites necesarios para su correspondiente pago, así:

1. INFORME DE ACTIVIDADES.

Que el contratista ha cumplido a cabalidad durante el término comprendido entre el **23 DE FEBRERO DE 2026 al 22 MARZO DE 2026** con las actividades descritas en el contrato N°. 2038-26, tal y como se relaciona a continuación:

OBLIGACIONES CONTRACTUALES	ACTIVIDADES EJECUTADAS	SOPORTES EVIDENCIAS EN MAGNETICO
1. Realizar análisis cuantitativos y la cualitativos de la información catastral y de mercadeo inmobiliario del gestor catastral, facilitando la toma de decisiones basada en datos técnicos.	1.1. Durante este período contractual Se inicio en análisis económico para definir las tarifas de los trámites catastrales del Distrito de Barrancabermeja. Con el Objetivo de definir y sustentar el precio de los trámites catastrales, se ha avanzado en la construcción del borrador de Proyecto de Acuerdo y la respectiva Exposición de motivos, dicho avance se sustenta en el análisis de los documentos compartidos por el Director de Catastro Multipropósito (Estatuto tributario, Resolución de precios expedidas por DCM, Documentos normativos expedidos por el IGAC, entre otros), de los cuales se han extraído los principales insumos económicos y	Se adjunta en C.D. con las evidencias de las actividades ejecutadas.



Dirección de Catastro Multipropósito

	jurídicos.Adicionalmente, se hizo el primer borrador del articulado del Proyecto de Acuerdo, el cual fue compartido con el Director de Catastro y se recibió retroalimentación y comentarios de ajuste (archivos: 1. Exposición de Motivos y 2. Articulado).	
2. Apoyar la revisión y análisis técnico de la información y los resultados entregados por los contratistas como parte del convenio de actualización catastral, garantizando los mejores estándares.	Durante este periodo contractual se realizaron las siguientes actividades : 2.1. Se apoyó la realización del análisis del informe de cumplimiento técnico de la supervisión del contrato de actualización Catastral con Masora. 2.2. Se revisó, comentó y ajustó el informe final de supervisión del mes de enero del contrato con Masora (Actualización catastral), en el cual se dejó clara la importancia de seguir un cronograma de ejecución de este.	Se adjunta en C.D. con las evidencias de las actividades ejecutadas.
3. Apoyar el seguimiento a radicados y notificaciones de trámites o productos; asimismo, diseñar e implementar estrategias que permitan el control efectivo y la trazabilidad de las solicitudes recibidas por la Dirección.	3.1. Durante este periodo contractual Se realizó una reunión con las personas encargadas de hacer el seguimiento y asignación a los radicados y trámites, en la cual se realizaron algunas sugerencias y recomendaciones, adicionalmente, se revisó y estructuró el archivo de seguimiento en formato de base de datos.	Se adjunta en C.D. con las evidencias de las actividades ejecutadas.
4. Las demás funciones que el supervisor designe según la naturaleza del objeto del contrato.	4.1. Durante este periodo contractual se realizaron comentarios al documento Recomendaciones para la Dirección de catastro Multipropósito.	Se adjunta en C.D. con las evidencias de las actividades ejecutadas.

Teniendo en cuenta lo anterior, **CERTIFICO** que el contratista cumplió de manera satisfactoria con las actividades mencionadas anteriormente, las cuales fueron entregadas de manera oportuna a esta Dirección.

2. VALOR Y FORMA DE PAGO DEL CONTRATO

Para todos los efectos contractuales el valor y la forma de pago será la siguiente: Que de conformidad con el **Otrosí Modificatorio No.1** al presente contrato de prestación de servicios; sobre valor y forma de pago, la cláusula Octava del anexo de condiciones del contrato electrónico establece que el Distrito de Barrancabermeja pagará al contratista el valor de **CATORCE MILLONES DE PESOS M/CTE (\$ 14.000.000)** incluyendo costos directos e indirectos que ocasione la ejecución del contrato. Este valor contractual se pagará una vez se suscriba el acta de inicio entre el contratista y el supervisor de la siguiente forma: **CUATRO (04) PAGOS** contenidos en: A) **TRES(03)** pagos equivalentes cada uno a la suma de **TRES MILLONES QUINIENTOS MIL PESOS M/CTE (\$ 3.500.000)** por concepto de honorarios, mediante presentación de actas parciales y B) **UN (01) último** pago equivalente a la suma de **TRES MILLONES QUINIENTOS MIL PESOS M/CTE (\$ 3.500.000)** por concepto de honorarios, mediante presentación del acta final de actividades..



Dirección de
Catastro Multipropósito

3. BALANCE ECONOMICO

VALOR DEL CONTRATO	\$ 14.000.000	
ACTA PARCIAL 01-PAGADA		\$ 3.500.000
VALOR PRESENTE ACTA PARCIAL 02		\$ 3.500.000
VALOR SIN EJECUTAR		\$ 7.000.000
SUMAS IGUALES	\$ 14.000.000	\$ 14.000.000

4. Que el contratista presentó el pago de Salud, Pensiones y ARL correspondiente al mes de FEBRERO de 2026, conforme a lo estipulado en la Ley 789 de 2002, así:

APORTES AL SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL				
Número de planilla 9500439128				
Periodo cotizado	De	01 febrero de 2026		
	Hasta	28 febrero de 2026		
Concepto	Valor aporte	Valor Intereses	Valor total	
Pensión	\$ 592.400	\$0	\$ 592.400	
Salud	\$ 462.800	\$0	\$ 462.800	
ARL	\$ 19.400	\$0	\$ 19.400	
Caja de Compensación	\$ 74.100	\$0	\$ 74.100	
Totales	\$ 1.148.700	\$0	\$ 1.148.700	

5. La presente acta sirve como fundamento para el cobro y tramite de la suma **TRES MILLONES QUINIENTOS MIL PESOS M/CTE (\$ 3.500.000)** a favor del contratista, correspondiente a la presente Acta Parcial No. 02
6. Los abajo firmantes CERTIFICAN que la información que está en la plataforma del SECOP II es la misma que se radica físicamente ante la Dirección de Contabilidad y Dirección de Tesorería para el tramite de cuentas y que todos los documentos cargados corresponden al contrato identificado al inicio de la presente acta a nombre de **JAIRO EDUARDO MORENO JOYA**, y cumplen con lo requerido en el anexo de condiciones.
7. El contratista anexa los siguientes documentos: Oficio remitisorio y Cuenta de Cobro.

Para constancia se firma por quienes intervienen, a

08 MAY 2026

JAVIER ALEXANDER ROMERO PINZÓN
DIRECTOR/DE CATASTRO MULTIPROPOSITO
ALCALDÍA/DISTRITAL DE BARRANCABERMEJA.
Decreto No 185 del 22 de abril de 2026

JAIRO EDUARDO MORENO JOYA
Contratista

	NOMBRE DEL FUNCIONARIO	FIRMA	FECHA
Proyectó	Jairo Eduardo Moreno Jota – Contratista 2038-26		Mayo 2026
Revisó Contable	Mario Armando Mirando Guerrero – Contratista 1098-26		Mayo 2026
Revisó Jurídica	Gisela Alvarino Rivera – Contratista 0979-26		Mayo 2026
Los arriba firmantes declaramos que hemos revisado el documento y lo encontramos ajustado a las normas y disposiciones legales vigentes.			

